

FORMAZIONE LAVORATORI

Corso rivolto a lavoratori – formazione generale

Durata 4 ore

Obiettivi e Finalità del corso Il corso si prefigge l'obiettivo di essere un primo rigoroso contatto con la panoramica di diritti e doveri che la legge pone in capo ai lavoratori in materia di tutela della sicurezza e della salute ed ha lo scopo di rendere gli stessi più consapevoli dei loro obblighi e delle loro responsabilità personali specifiche in materia

Riferimenti Legislativi D.Lgs 81/08, articolo 37 e Accordo Stato-regione del 21/12/2011

Destinatari LAVORATORI

Requisiti Minimi Il corso è da considerarsi valido ai fini delle competenze di base ed è considerato credito formativo permanente.

ARGOMENTI DEL CORSO

**1 GIORNATA
4 ORE**

- concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione
- ruoli, responsabilità e sanzioni
- organizzazione della prevenzione aziendale
- organi di vigilanza, assistenza e controllo
- verifica finale dell'apprendimento

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	1/4

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Diventare un lavoratore consapevole dei concetti di base legati ai rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Ai partecipanti verranno distribuite delle dispense cartacee e dei materiali per le attività esperienziali (carte, colori, forbici, colla scotch, etc etc)
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** La verifica dell'apprendimento sarà effettuata tramite esercitazioni intermedie, un test finale con domande a crocette e domande aperte e delle domande orali.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 90%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A.** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

HSEquipe Srl

Via don Gnocchi 14 – 20846 MACHERIO – MB

info@hsequipe.it – cell. 3498138011

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	2/4

FORMAZIONE LAVORATORI

Corso rivolto a lavoratori – formazione specifica

Durata 4 ore / 8 ore / 12 ore in base alla classe di rischio basso / medio / alto da settore ATECO

Obiettivi e Finalità del corso Il corso si prefigge l'obiettivo di formare sui rischi specifici riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

Riferimenti Legislativi D.Lgs 81/08, articolo 37 e Accordo Stato-regione del 21/12/2011

Destinatari LAVORATORI

Requisiti Minimi La formazione è da considerarsi valido ai fini delle competenze di base ed è soggetta ad aggiornamento periodico di minimo 6 ore ogni cinque anni.

ARGOMENTI DEL CORSO

- Introduzione e presentazione del corso
- Rischi infortuni
- Meccanici generali
- Elettrici generali
- Macchine
- Attrezzature
- Cadute dall'alto
- Rischi da esplosione
- Rischi chimici
- Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri
- Etichettatura
- Rischi cancerogeni
- Rischi biologici
- Rischi fisici
- Rumore, Vibrazioni, Radiazioni
- Microclima e illuminazione
- Videoterminali
- DPI Organizzazione del lavoro
- Ambienti di lavoro
- Stress lavoro-correlato
- Movimentazione manuale carichi
- Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi di trasporto)
- Segnaletica
- Emergenze
- Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico
- Procedure esodo e incendi

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	3/4

- Procedure organizzative per il primo soccorso
- Incidenti e infortuni mancati
- Altri Rischi
- Conclusione e compilazione dei questionari di apprendimento e gradimento

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

Risultati attesi	Diventare un lavoratore consapevole dei concetti di base legati ai rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione.
Metodologia didattica	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva attraverso lo studio di casi aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
Docenti e/o istruttori	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
Materiali didattici	Ai partecipanti verranno distribuite delle dispense cartacee e dei materiali per le attività esperienziali (carte, colori, forbici, colla scotch, etc etc)
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Verifica finale	La verifica dell'apprendimento sarà effettuata tramite esercitazioni intermedie, un test finale con domande a crocette e domande aperte e delle domande orali.
Frequenza al corso	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 90% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
Attestato relativo al corso	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
Archivio documenti	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
AiFOS Soggetto Formatore nazionale	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto <i>ope legis</i> (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
C.F.A.	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
Organismi Paritetici	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

Per informazioni:

HSEquipe Srl

Via don Gnocchi 14 – 20846 MACHERIO – MB

info@hsequipe.it – cell. 3498138011

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	04	10/06/2019	4/4